

**Otázky v rámci Prípravných trhových konzultácií**  
k pripravovanému verejnému obstarávaniu s názvom:  
**Nákup a servis multifunkčných tlačových zariadení**

**Obchodné meno účastníka:**

**Sídlo/miesto podnikania účastníka:**

**IČO:**

**1. Kontaktná osoba (meno a priezvisko):**

**Telefón:**

**E-mailová adresa:**

**2. Kontaktná osoba (meno a priezvisko):**

**Telefón:**

**E-mailová adresa:**

P. č.	Otázky	Odpovede
1.	<p>Považujete opis predmetu zákazky, ktorý poskytol verejný obstarávateľ v rámci PTK, za jasný, určitý a zrozumiteľný z pohľadu jednoznačného definovania požiadaviek a vo vzťahu k Vášmu prípadnému naceneniu predmetu verejného obstarávania? Ak nie, uveďte prosím uveďte: a) konkrétne nejasné požiadavky, b) návrh na ich úpravu, c) či Vám niečo bráni v účasti v súťaži.</p>	<p>Zo strany verejného obstarávateľa boli požiadavky definované jasne a zrozumiteľne. Z pohľadu nášho prípadného nacenenia navrhujeme nasledovné úpravy, ktoré by nám dovolili predložiť kvalitnú, konkurencie schopnú ponuku. Predpokladáme, že touto úpravou umožníte účasť viacerých výrobcov MFP zariadení.</p> <p><b>1. MFP A</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Vstupné zásobníky papiera požadujete 2x univerzálne pre A4, A3 (na minimálne 1000 listov 80 g/m<sup>2</sup>), 1x univerzálny ručný pre A5, A4, A3 (na minimálne 100 listov pri 80g/m2), obálky. Náš návrh 1x zásobník A4, 1x univerzálny zásobník A4/A3, 1x univerzálny ručný zásobník na A5, A4, A3, obálky, s kapacitou 100 listov, s dodržaním celkovej požadovanej kapacity. Pri nárokoch na bežnú kancelársku tlač, kde formát A3 je využívaný len minimálne, nami navrhnuté zásobníky budú z užívateľského hľadiska postačujúce.</li><li>- Zariadenie uvádzate ako MFP bez finišera, v popise však požadujete bezspinkové zošívanie na min. 5 listov, ktoré sa dá zabezpečiť výlučne s interným finišerom. Toto považujeme za rozpornú požiadavku, navrhujeme doplniť požiadavku na minimálne interný finišer s bezspinkovým zošívaním</li><li>- Pamäť požadujete minimálne 6 GB RAM + 250 GB pevná pamäť. Náš návrh 3,5 GB RAM + 256 GB pevná pamäť. Z hľadiska rýchlosti systému, hw požiadaviek na výkon MFP a kompatibility riadiaceho sw je nami navrhnutá hodnota postačujúca. Navrhujeme upraviť minimálne požiadavky tak, aby bolo umožnené zúčastniť</li></ul>

		<p>sa všetkým relevantným zástupcom výrobcov. Vami uvedené súťažné podklady v tomto bode umožňujú zúčastniť sa len obmedzenému počtu zástupcov výrobcov.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rýchlosť vytlačenia prvej strany formátu A4 požadujete čiernobielo do 6 sekúnd, farebne do 8 sekúnd. Nami navrhovaná hodnota tohto parametra je čiernobielo do 6,5 sekúnd, farebne do 8,5 sekúnd. Navrhujeme upraviť minimálne požiadavky tak, aby bolo umožnené zúčastniť sa všetkým relevantným zástupcom výrobcov. Vami uvedené súťažné podklady v tomto bode umožňujú zúčastniť sa len obmedzenému počtu zástupcov výrobcov.</li> </ul> <p><b>2. MFP B</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vstupné zásobníky papiera požadujete 4x univerzálne pre A4, A3 (na minimálne 2000 listov 80 g/m<sup>2</sup>), 1x univerzálny ručný pre A5, A4, A3 (na minimálne 100 listov pri 80g/m<sup>2</sup>), obálky. Náš návrh : 1x zásobník A4, 3x univerzálny zásobník A4/A3, 1x univerzálny ručný pre A5, A4, A3 (na minimálne 100 listov pri 80g/m<sup>2</sup>), obálky, s dodržaním celkovej požadovanej kapacity. Pri nárokoch na bežnú kancelársku tlač, kde formát A3 je využívaný len minimálne, nami navrhnuté zásobníky budú z užívateľského hľadiska postačujúce.</li> <li>- Pamäť požadujete minimálne 8 GB RAM + 250 GB pevná pamäť. Náš návrh 3,5 GB RAM + 256 GB pevná pamäť. Z hľadiska rýchlosti systému, hw požiadaviek na výkon MFP a kompatibility riadiaceho sw je nami navrhnutá hodnota postačujúca. Navrhujeme upraviť minimálne požiadavky tak, aby bolo umožnené zúčastniť sa všetkým relevantným zástupcom výrobcov. Vami uvedené súťažné podklady v tomto bode umožňujú zúčastniť sa len obmedzenému počtu zástupcov výrobcov.</li> <li>- Rýchlosť vytlačenia prvej strany formátu A4 požadujete čiernobielo do 5 sekúnd, farebne do 8 sekúnd. Nami navrhovaná hodnota tohto parametra je čiernobielo do 6,5 sekúnd, farebne do 8,5 sekúnd. Navrhujeme upraviť minimálne požiadavky tak, aby bolo umožnené zúčastniť sa všetkým relevantným zástupcom výrobcov. Vami uvedené súťažné podklady v tomto bode umožňujú zúčastniť sa len obmedzenému počtu zástupcov výrobcov.</li> </ul>
--	--	--

		<p><b>3. MFP C</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pamäť požadujete minimálne 4GB RAM + 64 GB pevná pamäť. Náš návrh 2 GB + 64 GB pevná pamäť. Z hľadiska rýchlosti systému, hw požiadaviek na výkon MFP a kompatibility riadiaceho sw je nami navrhnutá hodnota postačujúca. Navrhujeme upraviť minimálne požiadavky tak, aby bolo umožnené zúčastniť sa všetkým relevantným zástupcom výrobcov. Vami uvedené súťažné podklady v tomto bode umožňujú zúčastniť sa len obmedzenému počtu zástupcov výrobcov.</li> <li>- Rozmery v mm požadujete maximálne (Š x V x H) : 550 x 550 x 550 Nami navrhované rozmery zariadenia v mm (Š x V x H) : 550 x 650 x 560 Navrhujeme upraviť minimálne požiadavky tak, aby bolo umožnené zúčastniť sa všetkým relevantným zástupcom výrobcov. Vami uvedené súťažné podklady v tomto bode umožňujú zúčastniť sa len obmedzenému počtu zástupcov výrobcov.</li> </ul>
2.	Aká je obvyklá maximálna dĺžka servisných alebo rámcových zmlúv na multifunkčné tlačové zariadenia ?	Obvyklá dĺžka zmlúv pri zákazkách podobného charakteru je 48 s prípadnou opciou na obdobie ďalších 24 mesiacov.
3.	<p>Aké softvérové riešenia pre správu tlače, reporting a technický monitoring multifunkčných zariadení sú na trhu bežne používané? Prosím uveďte:</p> <p>a) či ide o riešenie natívne od výrobcu zariadení alebo o nezávislé riešenie tretej strany,</p> <p>b) aké funkcie správy tlače riešenie poskytuje (napr. autentifikácia používateľov, riadenie prístupov, kvóty, pravidlá tlače, bezpečná tlač),</p> <p>c) aké reportingové možnosti riešenie ponúka (spotreba, objemy tlače, náklady, exporty, plánované reporty),</p> <p>d) či riešenie umožňuje centrálnu správu a reporting zariadení rôznych výrobcov v jednotnom rozhraní,</p> <p>e) či riešenie zabezpečuje technický monitoring stavu zariadení, najmä:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o sledovanie spotrebného materiálu (napr. stav tonerov, zberných nádob),</li> <li>o detekciu chýb a porúch,</li> <li>o automatické notifikácie alebo servisné hlásenia,</li> </ul>	<p>Aktuálne je dostupných na trhu viacero kvalitných sw riešení pre správu tlače.</p> <p>a) Na trhu sú dostupné riešenia priamo od výrobcu zariadení a aj sw riešenia tretích strán. Naša spoločnosť má veľmi dobré skúsenosti so sw riešením výrobcu zariadení a rovnaké skúsenosti so sw riešením tretej strany.</p> <p>b) Bežnými a najčastejšie využívanými funkciami sú :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- autentifikácia používateľov</li> <li>- riadenie prístupov</li> <li>- kvóty</li> <li>- nastavenie pravidiel tlače a skenovania pre jednotlivcov a skupiny užívateľov</li> <li>- zabezpečená tlač</li> <li>- follow me</li> <li>- a iné</li> </ul> <p>c) SW riešenie poskytuje viac ako 50 typov reportov, ktoré umožňujú finančnému oddeleniu sledovať, vyhodnocovať a účtovať späť všetky náklady na tlač, kopírovanie, skenovanie a faxovanie, aby boli náklady správne priradené oddeleniam alebo konkrétnym projektom. Finančné oddelenie môže tiež generovať správy pre každého používateľa, zariadenie a skupinu alebo viacúrovňové nákladové stredisko a IT oddelenie môže zobrazit' využitie zariadení v celej sieti. Sledovanie a analýza</p>

	<p>f) aké sú základné technické požiadavky na prevádzku riešenia (serverové prostredie, cloud/on-premise, sieťové nároky).</p>	<p>používania zariadení umožňuje firmám posúdiť, kde sa dajú ušetriť. Umožňuje tiež implementáciu pravidiel, smerovanie úloh na lacnejšie zariadenia alebo automatické mazanie úloh po uplynutí určitého času pred ich uvoľnením, čo všetko znamená ďalšie úspory.</p> <p>d) podľa odporúčaní vývojárov sw riešenia umožňujú spravovať vybrané a certifikované zariadenia rôznych výrobcov, pri rôznych SW (napr. uniFLOW, MyQ, SafeQ) sú podporované rôzne značky a typy zariadení, v reálnej prevádzke sme však narazili na to, že aj napriek certifikácii sa rôzne značky zariadení v SW riešení správajú nie rovnakým spôsobom, z čoho môžu vyplývať nepredvídateľné a chybové situácie, náš návrh bude postavený na zariadeniach jednej značky s plnou a dlhodobou garantovanou podporou SW riešenia</p> <p>e) požiadavka podľa tohto bodu nie je v našom prípade riešená sw riešením pre management zariadení napr. uniFLOW, MyQ, SafeQ a pod., ale externou aplikáciou e-Maintenance, ktorá nevyžaduje serverovú inštaláciu a zároveň zabezpečuje služby podľa vašich požiadaviek</p> <p>f) základné technické požiadavky na sw riešenie :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- v prípade serverovej inštalácie : dedikovaný server</li> <li>- Procesor min. DualCore 3GHz</li> <li>- RAM min. 4 GB</li> <li>- HDD/SSD min. 500 GB</li> <li>- OS 64 bit. Windows Server</li> <li>- Podporované verzie 2022, 2019, 2016</li> </ul>
4.	<p>Čo je štandardne zahrnuté v servisnej cene multifunkčných zariadení a ktoré položky sa obvykle účtujú samostatne?</p>	<p>V prípade servisnej zmluvy, kde je platba premietnutá v cene za kópiu (all in) obsahuje táto platba :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kompletne servisné pokrytie zariadenia vrátane potrebných náhradných dielov</li> <li>- dodávanie spotrebného materiálu</li> <li>- dopravu a prácu technika</li> </ul> <p>Položky nezahrnuté v cene za kópiu :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- papier</li> <li>- spinky pre finišer</li> <li>- opravy porúch zariadenia, ktoré boli spôsobené používaním zariadenia v rozpore s návodom na používanie</li> </ul>
5.	<p>Aké sú bežné fakturačné intervaly a aké podklady sa štandardne používajú na preukazovanie rozsahu poskytnutých služieb?</p>	<p>Za bežný fakturačný interval považujeme lehotu 30 dní. Podkladom k fakturácii býva obvykle report ktorý sprostredkuje inštalované sw riešenie v štruktúre dohodnutej zmluvnými stranami.</p>
6.	<p>Aké sú obvyklé reakčné časy servisného technika od nahlásenia poruchy, vrátane rozdielov medzi hlavným mestom a ostatnými regiónmi?</p>	<p>Obvyklý reakčný čas technika/dispečingu na zaznamenanie servisného zásahu je max. 8 hodín od hlásenia. Samotný servisný zásah/úkon servisného technika je garantovaný nasledujúci pracovný deň od</p>

		nahlásenia (zaznamenania hlásenia) poruchy. Toto sú štandardné obvyklé podmienky, samozrejme sme schopní akceptovať Vami uvedené požiadavky na SLA. V rámci Slovenska má naša spoločnosť vybudovanú dostatočnú sieť servisných stredísk, preto vie garantovať rovnakú servisnú starostlivosť na celom území SR.
7.	Aké riešenia sa bežne používajú v prípade dlhodobej nefunkčnosti zariadenia (napr. dočasná náhrada zariadenia)?	V prípade že servisný technik nedokáže opraviť zariadenie v dohodnutom termíne, poskytne dodávateľ primerané náhradné zariadenie na dobu opravy.
8.	Aké sú bežné technické a infraštruktúrne požiadavky na pripojenie multifunkčných zariadení (serverové riešenia, cloud/on-premise, integrácia s internými systémami)?	<p>Pre pripojenie MFP zariadení je bežne potrebné :</p> <p>Fyzické podmienky:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Napájanie: zariadenie vyžaduje samostatnú zásuvku s min 16A istením</li> <li>• Priestor: vyžaduje sa minimálne 100 mm voľného priestoru od steny pre zabezpečenie ventilácie a servisného prístupu. Stroj nesmie byť umiestnený v bezprostrednej blízkosti nasávania ventilácie miestnosti.</li> </ul> <p>Sieťové pripojenie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• LAN: vyžaduje sa sieťový kábel kategórie 5e alebo vyššej.</li> <li>• Bezdrôtové pripojenie: ak zariadenie podporuje Wi-Fi</li> </ul> <p>Skenovanie a úložiská:</p> <p>Podporované je skenovanie do zdieľaného priečinka, SMTP odosielanie.</p> <p>Na integráciu s cloudovými poskytovateľmi je potrebná licencia sw tlačového riešenia</p>
9.	Aké bezpečnostné štandardy a opatrenia sú pri prevádzke multifunkčných zariadení považované za bežné a primerané?	<p>Medzi bežné opatrenia z hľadiska bezpečnosti považujeme:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Riadenie prístupu a autentifikácia : Autentifikácia používateľov (User Authentication) Administrátorské heslá Obmedzenie prístupu k úlohám</li> <li>2. Ochrana dát a šifrovanie (Data Security) TPM Správa certifikátov Šifrovanie exportovaných dát Bezpečné vymazanie dát (Data Erasure)</li> <li>3. Logovanie a Audit (Logging &amp; Auditing) Audit Log Key Operation Log</li> <li>4. Sieťová bezpečnosť - Zabezpečený prístup cez HTTPS (TLS) Remote UI IPP Printing</li> </ol>

		<p>802.1X Zero Trust</p> <p>5. Správa a import vlastných certifikátov vlastné páry kľúčov a certifikátov CA Certificate Settings S/MIME a IPSec</p>
10.	<p>Aké odporúčania poskytujú dodávatelia verejným inštitúciám v oblasti plánovania obnovy multifunkčných zariadení z pohľadu spoľahlivosti, nákladov a prevádzkovej efektívnosti?</p>	<p>Medzi hlavné odporúčania s dôrazom na spoľahlivosť celkového tlačového riešenia patrí unifikácia prostredia na jednu značku a dodávateľ'a, kde pri správnom nastavení zmluvného vzťahu je predpoklad úspešnej spolupráce. Z pohľadu znižovania nákladov a prevádzkovej efektívnosti je riešením zavedenie sw tlačového riešenia, ktoré má nástroje na naplnenie požadovaných hodnôt.</p>